



# COMUNE DI VALLE LOMELLINA

## Provincia di Pavia

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera N.	Adunanza del	Oggetto:
<b>111</b>	<b>23.11.2023</b>	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 E ATTI COLLEGATI. PROPOSTA CONFERMA TARIFFE.

L'anno duemilaventitre il giorno ventitre del mese di Novembre alle ore 12,20, convocata nei termini di Legge, si è riunita la Giunta Comunale in modalità videoconferenza utilizzando il sistema di videochiamata WhatsApp in applicazione del regolamento comunale per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute adottato con delibera g.m. numero 18 del 21.3.2022.

All'appello risultano:

Membri	
BERTASSI ROBERTO Sindaco	**
BARBIERI MATTEO Vice Sindaco - Assessore	**
SAMPIETRO ROBERTA Assessore	*

\* Presente presso la sede segreteria comunale e in videoconferenza

\*\*Presente in videoconferenza da luogo diverso da quello comunale

Assiste il Sig. D'ANGELO Dott. FRANCESCO Segretario Comunale in videoconferenza e in presenza presso l'ufficio segreteria ;

Presiede il Sig. BERTASSI ROBERTO-Sindaco-il quale, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42.

VISTO il nuovo decreto del MEF in ordine al Bilancio tecnico, in data 25.07.2023, che inserisce restrizioni tempistiche di approvazione del bilancio di previsione e che prevede la scadenza dell'approvazione del bilancio di previsione in Consiglio entro il 31.12 di ogni anno, termine non prorogato alla data odierna,

CHE a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria.

DATO ATTO pertanto che, per effetto delle sopra citate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano così articolati: bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri.

CONSIDERATO che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D. Lgs. 118/2011 (e s.m.i) e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa.

DATO ATTO inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui.

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, visto il D.U.P e il Bilancio tecnico, e tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2024,

*RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno."*

VISTO che le aliquote e tariffe vigenti che si intendono confermare in relazione a quelle vigenti, nonché viene formalmente proposta l'approvazione della conferma delle varie aliquote, relative a Imu e valori aree fabbricabili, addizionale irpef, e canone unico patrimoniale (per quest'ultimo stabilendo la scadenza del pagamento al 30.04.2024) mentre, per quanto riguarda la Tari verrà formulato apposito e pef che si proporrà in sede di apposito consiglio con tariffe allegate e aggiornato in ordine alle disposizioni dell'Arera,

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il paragrafo 8;

Dato atto che questo ente, avendo una popolazione non superiore a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1 e che si procede in questa sede ad approvare la nota di aggiornamento al D.U.P.;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2024/2026, aggiornato, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale; e che comprende al suo interno indicazioni in ordine al:

- Il piano delle alienazioni
- Il programma o.o.p.p.
- Il programma biennale degli acquisti di beni e forniture
- Il fabbisogno del personale
- Il programma consulenze e incarichi
- Il piano degli obiettivi e delle performance
- indirizzi strategici in materia di prevenzione corruzione e trasparenza
- piano Pola
- piano azioni positive

Considerato che l'ente adotterà il Piao 2024, Piano integrato delle attività e organizzazione che assorbirà gran parte dei documenti programmatici sopra detti,

Ritenuto necessario procedere all'approvazione del Bilancio 2024-2026, ai fini della sua presentazione al Consiglio Comunale e per gli adempimenti conseguenti,

Visto il decreto legge n. 113 approvato definitivamente e in particolare l'articolo 9-bis che introduce alcune importanti modifiche al testo unico degli enti locali in chiave di parziale armonizzazione e semplificazione delle regole contabili. In particolare, la norma di cui alla lettera a) modifica l'art. 174 TUEL, prevedendo che la presentazione dei documenti di programmazione (bilancio di previsione, finanziario e DUP, corredati dei rispettivi allegati) da parte della Giunta al Consiglio comunale sia disciplinata dal regolamento di contabilità e non necessiti del parere Organo di revisione dei conti. Tale parere potrà essere presentato dal revisore, in qualità di organo di collaborazione del Consiglio, prima dell'avvio dell'iter di discussione in Consiglio dei documenti ai fini della loro approvazione secondo quanto previsto dal regolamento di contabilità degli enti locali.

Visto che ai sensi della normativa vigente dall'anno 2021 è stato istituito anche il capitolo "fondo crediti commerciali", riportato anche nel corso del 2022 in specifico, relativamente al fondo debiti commerciali di cui alla legge 30/12/2018 n.145 art.1 comma da 859 a 872, lo stesso è stato istituito prudenzialmente e reca una dotazione di euro 19.000,00 pari al 2% della spesa corrente categoria acquisto beni e servizi come da allegato al bilancio. Anche in considerazione dell'operazione che si attuerà nel corso del 2023-2024 di allineamento della piattaforma crediti commerciali a quanto effettivamente risultante dalla contabilità riservandosi gli adeguamenti del caso ove necessari.

Considerato comunque che successivamente alla presente approvazione verrà presentato al revisore a fini della successivo parere di regolarità e coerenza sul DUP, e sul bilancio di previsione 2024-2026

DATO ATTO che nella seduta in data odierna sono proposte le deliberazioni inerenti :

- destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada – art. 208 CDS
- verifica quantità e qualità delle aree fabbricabili da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle Leggi n. 167/82, n. 865/71 e n. 457/78 e determinazione del relativo prezzo di cessione
- servizi a domanda individuale – determinazione del tasso di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi per l'anno 2022 – art. 172 D. Lgs. 267/2000. - deliberazione di Giunta Comunale

DATO ATTO che verrà approvato in sede di consiglio il Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026 nonché il programma triennale degli acquisti beni e servizi 24-26

DATO ATTO che è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006.

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio 2024/2026 con funzione autorizzatoria.

VISTO il decreto MEF anno 2023 del 25.07 recante disposizioni in ordine al bilancio tecnico e che in data 29.09.2023 è stato avviato apposito iter per la approvazione del bilancio di previsione entro il 31.12.2023

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione e del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e che si rende necessario procedere alla sua approvazione.

VISTO lo schema di bilancio di previsione finanziario armonizzato 2024-2026 – schema di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011 (e s.m.i) e i relativi allegati,

CONSIDERATO che, pertanto, gli schemi di bilancio con i relativi allegati saranno messi a disposizione dei Consiglieri Comunali nonché all'Organo di revisione per l'espressione del parere di competenza.

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;

RICHIAMATA la normativa vigente che prevede l'approvazione del bilancio di previsione al 31.12.2024

VISTI i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267.

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

## **DELIBERA**

Di approvare sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2024/2026, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche ai fini autorizzatori, allegati quale parte integrante del presente atto previsti dall' art. 11, comma 3, D.Lgs 118/2011, allegati propri del bilancio di previsione

Di approvare lo schema di bilancio di previsione, con gli allegati e gli atti collegati, quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri, e del piano degli indicatori;

Di proporre all'approvazione del Consiglio Comunale gli schemi di che trattasi,

Di dare atto che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dalla Legge e a tutte le normative di finanza pubblica.

Di presentare il bilancio di previsione e la nota di aggiornamento al DUP al Consiglio Comunale, mediante deposito degli atti presso gli uffici comunali e contestuale comunicazione ai consiglieri comunali per le conseguenti deliberazioni e provvedimenti;

Di pubblicare il bilancio 2024/2026 ad avvenuta approvazione da parte del consiglio sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

Di trasmettere gli atti all'Organo di revisione per l'espressione del parere obbligatorio previsto dall'art. 239 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Di depositare gli atti, unitamente agli allegati, a disposizione per la consultazione dei Consiglieri Comunali, dando atto che il Consiglio Comunale verrà convocato per l'approvazione degli atti stessi entro i termini di legge.

Con successiva unanime favorevole votazione, stante l'urgenza, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza amministrativa ai sensi D.L. 174/2012 ed alla compatibilità monetaria ai sensi T.U. 267/00.  
IL FUNZIONARIO RESP.DEL SERVIZIO

F.to Rolè Sara Maria  
-----

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e attestazione copertura finanziaria ed alla compatibilità monetaria ai sensi T.U. 267/00.

IL FUNZIONARIO RESP.DEL SERVIZIO  
RAGIONERIA

F.to Role' Sara Maria  
-----

Letto,firmato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to Bertassi dr. Roberto  
-----

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
F.to D'Angelo Dott. Francesco  
-----

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico il giorno 27/11/2023 rimanendovi per 15 gg. consecutivi a tutto il 11/12/2023, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e della legge 69 del 18 6 2009 articolo32.

Contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico gli estremi di questa deliberazione sono stati comunicati ai Consiglieri Capogruppo.

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
F.to D'Angelo Dott. Francesco  
-----

ORIGINALE della Deliberazione

COPIA CONFORME alla Deliberazione, per uso amministrativo

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
F.to D'Angelo Dott. Francesco  
-----

Addì 27/11/2023

### UFFICIO INCARICATO DELL'ESECUZIONE

Ufficio Segreteria

Ufficio Tecnico

Ufficio Tributi

Ufficio Ragioneria

Ufficio Servizi Esterni

\_\_\_\_\_

Ufficio Vigili

Ufficio Staff

Ufficio Servizi Sociali

Ufficio Anagrafe Elettorale

### ATTO DA INVIARE A :

PREFETTURA DI PAVIA

CAPIGRUPPO

\_\_\_\_\_

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

per decorrenza del termine di cui all'art.134,comma 3 del D.Lgs. 267/2000

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
D'Angelo Dott. Francesco  
-----