



COMUNE DI VALLE LOMELLINA

PROVINCIA DI PAVIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 95/15-P DEL 03.10.2015

OGGETTO: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA SERVIZI PROFESSIONALI PER ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DI SICUREZZA NONCHE' RELAZIONE DI RESTAURO PER IL RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL MONUMENTO AI CADUTI - APPROVAZIONE BOZZE DISCIPLINARI D'INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG ZDF163B846.

DOTT.ING. VACCARONE MARIA TERESA – C.F. VCC MTR 69P70 B885G

ARCH.PAREI STEFANIA– C.F. PRA SFN 81S45 L750S

COLLINA ALESSANDRA-C.F. CLL LSN 76C47 C993I

L'anno **duemilaquindici** il giorno **tre** del mese di **ottobre** nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale ritiene doveroso, a tutela della memoria storica del territorio e del proprio patrimonio artistico, di avviare un percorso finalizzato al recupero, alla pulitura ed al consolidamento del Monumento ai Caduti;

ATTESO che all'interno dell'ente non sussistono professionalità in grado di provvedere al suddetto incarico, anche in considerazione della mancanza della necessaria strumentazione e che pertanto occorre rivolgersi a professionisti esterni;

VISTO il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, che all'art. 1 ha prescritto l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di aderire, per quanto concerne le forniture di beni e servizi, alle convenzioni CONSIP e che nel novellato art.1, comma 7, della citata norma si legge pertanto che le Amministrazioni, nell'ambito dei settori merceologici sopra menzionati, sono tenute ad avvalersi:

- delle convenzioni o accordi di quadro CONSIP;
- oppure delle Centrali di Committenza Regionali;
- oppure di autonome procedure, nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico (MEPA) e sul sistema dinamico di acquisizione, messi a disposizione dai soggetti di cui ai precedenti punti.

CONSIDERATO che si può procedere, con atto motivato e previo monitoraggio analitico e adeguate indagini esplorative di mercato, ad acquisti in deroga a convenzioni CONSIP, quando taluni beni non siano in esse comprese ovvero quando per qualità, quantità, caratteristiche, siano palesemente non funzionali alla necessità dell'ufficio o del servizio interessato;

ESEGUITA un'analisi sia delle convenzioni attive CONSIP che dei prodotti inseriti nel MEPA, non si sono trovate offerte comparabili con le effettive esigenze dell'Amministrazione Comunale per il servizio in oggetto, trattandosi altresì di incarico particolarmente delicato per il quale l'Amministrazione Comunale ha ritenuto di rivolgersi ad un professionista esterno di fiducia;

RILEVATO che trattandosi di affidamento di servizi di importo esiguo appare opportuno avvalersi del "Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia" approvato con delibera C.C. n. 28 del 30/11/2007 e successivamente modificato con Del. C.C. n. 21 del 29/09/2011, atteso che tali servizi tecnici rientrano tra le fattispecie elencate agli artt. 8 (comma 2 lettera "f") e 25 del citato regolamento e che, ai sensi dell'art. 25, comma 2, del regolamento stesso che rimanda all'art. 125, comma 11, del D.Lgs 163/06, i servizi tecnici di importo inferiore ad € 20.000,00 possono essere affidati direttamente ad un soggetto idoneo individuato dal responsabile del servizio o del procedimento;

EVIDENZIATO che il Consiglio di Stato sezione 5 sentenza 954/05 ha sancito la piena applicabilità del D.P.R. 384/2001 disciplinante la procedura in economia, sancendo la legittimità di affidi diretti fino a € 20.000,00 anche in assenza di urgenza e/o eventi imprevedibili per le forniture o servizi di modesto importo;

VISTA la proposta tecnico/economica dei seguenti professionisti:

- Dott.Ing. VACCARONE Maria Teresa, con studio in Valle Lomellina (PV), offerta per l'attività propedeutiche alla progettazione, per un costo complessivo per l'incarico di € 900,00, oltre oneri fiscali ed IVA + € 90,00 per spese ed oneri non imponibili;
- Dott.Ing. VACCARONE Maria Teresa, con studio in Valle Lomellina (PV), offerta per coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione, per un costo complessivo per l'incarico di € 950,00, oltre oneri fiscali ed IVA + € 95,00 per spese ed oneri non imponibili;
- Arch. PAREI Stefania, con studio in Garlasco (PV), offerta per la progettazione preliminare/definitivo/esecutivo e direzione lavori, per un costo complessivo per l'incarico di € 2.000,00, oltre oneri fiscali ed IVA;
- COLLINA Alessandra, restauratrice, con recapito a Como, offerta per relazione tecnica del restauro, per un costo complessivo dell'incarico di € 1.500,00, oltre oneri fiscali ed IVA.

RITENUTO di approvare le suddette proposte tecnicohe/economiche che vengono allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTA la nuova normativa in relazione alla Tracciabilità dei pagamenti (legge 136 del 13.08.2010 e successivi chiarimenti forniti dall' Avcp) che prevede l'obbligo di assegnazione di un codice identificativo CIG per tutti gli affidamenti di servizi / forniture e che al servizio di cui sopra è stato assegnato codice **CIG ZDF163B846**;

ATTESO l'obbligo di accertamento della regolarità contributiva dei fornitori;

DATO ATTO dell'obbligatorietà della spesa e della necessità di assunzione giusto impegno della stessa;

VISTI:

- il T.U. 267/2000;
- il "Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia";
- il D.Lgs. 163/06 e nello specifico l'art. 125;
- il D.L. 90/2014 come convertito in Legge 114/2014, nonché la legge 107/2015, nello specifico l'art. 1 comma 169 (obblighi centrali uniche di committenza);

D E T E R M I N A

LE PREMESSE fanno parte integrante e sostanziale del presente determinato;

DI INCARICARE, per le ragioni esposte in premessa, i seguenti professionisti:

- Dott.Ing. VACCARONE Maria Teresa, con studio in Valle Lomellina (PV), offerta per l'attività propedeutiche alla progettazione , per un costo complessivo per l'incarico di € 900,00, oltre oneri fiscali ed IVA + € 90,00 per spese ed oneri non imponibili;
- Dott.Ing. VACCARONE Maria Teresa, con studio in Valle Lomellina (PV), offerta per coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione, per un costo complessivo per l'incarico di € 950,00, oltre oneri fiscali ed IVA + € 95,00 per spese ed oneri non imponibili;
- Arch. PAREI Stefania, con studio in Garlasco (PV), offerta per la progettazione preliminare/definitivo/esecutivo e direzione lavori, per un costo complessivo per l'incarico di € 2.000,00, oltre oneri fiscali ed IVA;
- COLLINA Alessandra, restauratrice, con recapito a Como, offerta per relazione tecnica del restauro , per un costo complessivo dell'incarico di € 1.500,00 ,oltre oneri fiscali ed IVA;

DI APPROVARE, a tal fine, le suddette proposte tecnicohe/economiche che vengono allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 6.955,48 (IVA compresa), a valere sul Q.E. dei lavori di "Manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo immobili comunali", finanziato con mutuo a carico dell'ente assunto presso la Cassa Depositi e Prestiti - pos. 6013150, lavori previsti nel Bilancio al capitolo 2100501, dato atto che la spesa atteneva tale titolo, funzione ed intervento, fatta salva l'obbligatoria ridefinizione ai sensi della contabilità armonizzata

DI DARE ATTO che l'esigibilità e liquidabilità della obbligazione, ai fini del D.Lgs 118/2011, è prevista nel corso dell'anno 2015;

DI DARE ATTO che per i servizi in oggetto è stato acquisito il codice **CIG ZDF163B846**, ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i.;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito internet dell'ente nell'apposita sezione;

DI DARE ATTO che in calce alla presente determina (e non come allegato a parte) viene inserita, per ragioni di semplificazione e di unitarietà dell'atto, la dichiarazione di conformità alla normativa Consip prevista dalla legge 191/04;

DI DARE ATTO della compatibilità monetaria ai sensi dell'art.9, comma 2 del D.L. n.78/2009;

DI TRASMETTERE la presente al responsabile del servizio finanziario per conoscenza ed al nucleo di valutazione ai sensi e per gli effetti della legge 191/04.

Visto:

- Di Regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151-4° comma, del D.Lgs. n.267/2000;
- Di attestazione della copertura monetaria ai sensi dell'art.9, comma 2 del D.L. n.78/2009

IL RESPONS. DEL SERV. FINANZIARIO
F.to Rolè Sara Maria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
F.to Piovan geom. Simona

DICHIARAZIONE IN CALCE (EX LEGGE 191/04)

La sottoscritta Geom. Simona Piovan, Responsabile del Servizio Tecnico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del DPR 445/2000 e sotto la propria responsabilità personale

DICHIARA

l'avvenuto rispetto di quanto sancito dal comma 4 articolo 1 legge 191/04 che modifica il comma 3 articolo 26 della legge 488/1999 per l'oggetto della suespressa determina.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
F.to Piovan geom. Simona

DISCIPLINARE DI INCARICO

OGGETTO: Disciplinare per affidamento d'incarico per prestazione di lavoro autonomo di natura intellettuale a professionista restauratore.

Incarico di relazione tecnica per il restauro del Monumento ai Caduti sito in Valle Lomellina in via Sartirana ai sensi Art. 31 L. 457/78, se intervento di recupero del patrimonio edilizio esistente)

Con la presente scrittura privata, non autenticata, redatta in doppio originale, fra il Comune di VALLE LOMELLINA, Ente Pubblico, con sede in P.zza Municipio n.2, P.I. n. 00471450189, legalmente rappresentato in questo atto dal dott. _____ nato a _____ il _____ e domiciliato per la carica presso la sede Municipale, Dirigente Responsabile del Comune di Valle Lomellina autorizzato a quanto oltre dall'art. __ dello Statuto

e

La restauratrice Alessandra Collina con recapito professionale in Como, via Brusadelli n.26/28, C.F. CLLSN76C47C933I e P.I. n. IT02814090136, si conviene e si stipula quanto di seguito per disciplinare il rapporto di lavoro autonomo che viene instaurato fra i contraenti medesimi.

PARTE 1

GENERALITA'

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il Comune di Valle Lomellina affida alla Restauratrice Alessandra Collina, l'incarico per: redazione di relazione tecnica preliminare per gli interventi di restauro del Monumento ai Caduti sito in Valle Lomellina in via Sartirana.

Sono inoltre richieste le seguenti indagini o prestazioni specialistiche:

analisi micro-macroscopiche

identificazione delle principali patologie di degrado

elenco delle fasi di restauro

L'importo presuntivo complessivo delle relazione preliminare, al netto di IVA ed altri oneri, è valutato in Euro 1.500,00.

La spesa complessiva da finanziarsi è di Euro 1.591,20 (Imponibile € 1.500,00 + Inps € 60,00 + Iva 343,20 – Ritenuta acconto € 312,00) Tale importo deve intendersi comprensivo di, IVA, spese tecniche, sopralluoghi in genere, diarie.

Art. 2 - Direttive e prescrizioni generali

Nell'adempimento dell'incarico, il professionista deve porre in essere i mezzi concettuali ed operativi che, in vista dell'opera da realizzare, appaiono idonei ad assicurare quel risultato che il Committente

si ripromette dall'esatto e corretto adempimento valutato alla stregua della diligentia quam in concreto.

Nella redazione degli elaborati il professionista è obbligato alla osservanza:

- delle norme vigenti in materia di compilazione dei progetti di opere dello Stato, ed in particolare del regolamento per la compilazione dei progetti e D.L. di opere dello Stato, approvato con R.D. del 29.05.1895 e successive modifiche, nonché della Legge Quadro dei Lavori Pubblici, L. 109/94 e successive modifiche, nelle sue parti immediatamente operative e delle prescrizioni Normal in materia di restauro.

Nel corso dell'espletamento dell'incarico il professionista dovrà tenere stretti contatti ed intese con il Capofila per la redazione del progetto di restauro, individuato nell'Ing. Maria Teresa Vaccarone fermi restando i requisiti della prestazione d'opera intellettuale.

Sarà cura dell'Amministrazione fornire alla restauratrice, di concerto con la stessa, preventivamente alla redazione del progetto, gli indirizzi generali ai quali la restauratrice dovrà attenersi al fine della elaborazione della relazione tecnica di restauro.

Le amministrazioni interessate si impegnano a garantire, contemporaneamente al conferimento dell'incarico, il libero accesso all'area e al Monumento ai Caduti interessato dal progetto, per tutto il corso di espletamento del presente incarico alla Restauratrice Alessandra Collina ed ai colleghi associati o temporaneamente raggruppati che potranno liberamente servirsi per i sopralluoghi di loro collaboratori fissi ed occasionali, maestranze comunque operanti nel campo della conservazione e restauro Beni Culturali.

PARTE 2

NORME PARTICOLARI PER L'INCARICO DI RELAZIONE TECNICA

Art. 3 - Norme particolari

Il professionista in esecuzione dell'incarico di cui all'art. 1) dovrà provvedere alla redazione degli elaborati, riconducibili alle seguenti operazioni parziali, descritte all'Art. 19 della Legge 02.03.1949 n. 143:

- a) Relazione tecnica,
- b) Preventivo particolareggiato,
- c) Particolari decorativi e costruttivi,

La relazione preliminare deve rendere possibili all'Amministrazione le necessarie valutazioni, sia di natura generale che di natura tecnica, relative alle caratteristiche dell'intervento.

La relazione tecnica dovrà presentare i requisiti descritti all'art. 5. quinquies (in sostituzione dell'art. 16, L. 109/94), c. 4, della L. 02.06.1995 n° 216. Esso deve contenere tutti gli elementi necessari al fine del rilascio delle necessarie prescrizioni ed autorizzazioni da parte dell'organo preposto alla tutela Soprintendenza alle Belle Arti ed al Paesaggio.

Art. 4 - Consegna della relazione tecnica

La relazione tecnica preliminare completo degli elaborati indicati nei precedenti articoli dovrà essere consegnato al protocollo del Comune entro il termine di giorni *5 cinque* decorrenti dalla deliberazione di conferimento dell'incarico.

Non sono imputabili al professionista ritardi imputabili ad altri enti, conseguenti ai tempi di istruttoria per il rilascio dei nulla-osta di conformità eventualmente necessari.

Art. 5 - Prestazioni per saggi, prove

L'Amministrazione si impegna a fornire su richiesta del Professionista tipi, disegni, rilievi, fot. storiche ed altri elaborati in suo possesso, al fine di facilitare l'iter per la redazione della relazione tecnica.

L'aggiornamento, se necessario ai fini dell'espletamento dell'incarico, mediante rilievi diretti sui luoghi, della documentazione grafica eventualmente fornita dall'amministrazione sarà curato direttamente dal Professionista.

Art. 6 - Copie della relazione tecnica

Entro i termini prescritti il Professionista dovrà consegnare n. 2 copie complete per approvazione della relazione tecnica. Su richiesta dell'Amministrazione, dovranno essere consegnate n. 3 ulteriori copie complete del progetto esecutivo, successivamente all'approvazione.

Dovrà inoltre essere consegnata copia completa degli elaborati su supporto magnetico.

Art. 7 - Modifiche alla relazione tecnica, varianti in corso di realizzazione dell'opera

Il Professionista si impegna ad apportare alla relazione tecnica preliminare le modifiche necessarie secondo il giudizio espresso dagli organi amministrativi o tecnici interni od esterni preposti alla tutela ed all'approvazione definitiva della relazione tecnica medesima.

Con l'avvenuto pagamento del compenso previsto, il Comune acquista la proprietà degli elaborati della relazione tecnica e di quanto altro rappresenta l'opera commissionata, ferma restando la paternità della stessa.

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, potrà ordinare nel corso della realizzazione dell'opera, ai sensi del comma secondo dell'art. 20 della legge 22.04.1941 n. 633, ogni modificazione e variante all'opera stessa che si rendesse necessaria ed opportuna.

Art. 8 - Onorari - diritti e spese

I compensi spettanti al professionista per onorari, diritti e spese, conseguenti allo studio, elaborazione e stesura della relazione tecnica, saranno calcolati e liquidati unicamente con onorari a percentuale sulla spesa.

- A) In nessun caso troverà applicazione l'onorario a vacanza. Deroche a questo principio potranno essere approvate per eventuali prestazioni espressamente richieste dall'Amministrazione con formale e preventiva deliberazione.

Art. 9 - Modalità di liquidazione e pagamento

I compensi professionali saranno pagati, previa presentazione di regolare fattura, in una soluzione da corrispondersi non oltre 60 gg.

Per le prestazioni relative al presente incarico l'ammontare complessivo presunto totale degli onorari, compensi discrezionali, diritti e spese, risulta di euro *in cifre* 1.591,20 (Imponibile € 1.500,00 + Inps € 60,00 + Iva 343,20 – Ritenuta acconto € 312,00) euro *in lettere* millecinquecentonovantuno/20 compresi oneri fiscali e contributi diversi.

Tale importo è presuntivo, sulla base della valutazione preventiva dell'importo delle singole opere prevedibili.

L'importo esatto dovrà essere computato alla fine della prestazione, sulla base degli importi dei lavori effettivamente progettati, in accordo con l'Amministrazione. In osservanza del disposto dei commi terzo e quarto dell'art. 23 del D.L. 02.03.1989 n. 66 convertito in legge 24.04.1989 n. 144, la spesa complessiva conseguente al presente incarico individuata come sopra non potrà essere superata.

Ove sopravvengano cause e motivi che determinano la necessità inderogabile di una variazione in aumento della spesa in argomento, il professionista dovrà rappresentarli per iscritto all'Amministrazione, tempestivamente, affinché venga modificato con ulteriore provvedimento il rapporto obbligatorio in corso.

In caso di mancata richiesta di modifica il professionista non potrà vantare diritti per eventuali prestazioni già rese con aumento della spesa massima convenuta.

Art. 10 - Penalità per inosservanza degli obblighi del disciplinare e controversie di ordine tecnico

Nell'ipotesi in cui il professionista non osservi o violi le condizioni e clausole previste dalle norme di natura generale o speciale vigenti in materia o dal presente disciplinare d'incarico, l'Amministrazione Comunale, previa contestazione scritta comunicata formalmente al professionista con un anticipo di almeno 15 gg., a suo insindacabile giudizio, può revocare motivatamente l'incarico con apposito provvedimento che sarà notificato all'interessato.

L'efficacia della revoca decorrerà dal giorno successivo alla notifica.

In caso di ritardo di oltre 10 gg. dalla data prevista di presentazione degli elaborati, ritardo imputabile agli incaricati, verrà applicata una penale di euro 100,00 cento giornalieri.

Art. 11 - Definizione delle controversie

Tutte le controversie dipendenti dal conferimento del presente incarico, che non sia stato possibile comporre in via amichevole nel termine di 30 gg. da quello in cui viene notificato ad una delle parti contraenti un atto o provvedimento formale di contestazione o rilievo, saranno deferite ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri. Due di essi scelti rispettivamente da ciascuna delle parti, il terzo, con funzione di Presidente, sarà scelto d'accordo fra le parti medesime o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale di Pavia.

Il Collegio arbitrale giudicherà secondo le regole di diritto.

In base agli articoli contenuti ai punti (1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11) Letto, confermato e sottoscritto in segno di integrale accettazione, senza riserve,
data 25-09-2015

IL PROFESSIONISTA



IL DIRIGENTE

Dott. Ing. Maria Teresa Vaccarone

Uff. e Abitazione - Via Sartirana, 3
27.020 VALLE LOMELLINA (PV)
Tel. 0384/79005
mittiv@libero.it

Spett.le
Comune di
Valle Lomellina

***Preventivo per prestazioni professionali per
Manutenzione straordinaria Monumento ai Caduti***

1) Attività propedeutiche alla progettazione

Prestazione comprensiva di:

- Attività propedeutiche alla progettazione: rilievo luoghi geometrico e materico; reperimento documentazione storica, tecnica e fotografica
- Restituzione grafica geometrica e materica e predisposizione tavole stato di fatto e progetto (come da indicazioni progettista)
- Bozza Relazione Storica quale base per Progettista
- Relazione Tecnica quale base per Progettista
- Documentazione fotografica
- Stampa tavole, foto, relazioni e copie
- Predisposizione documentazione e trasmissione Pratica Sprintendenza
- Assistenza alla Direzione Lavori

Onorario come da D.M. 143 del 31-10-13

Categoria : Edilizia E.13 (Monumenti commemorativi)

Coeff. G = 1,2 Coeff. Q = $Q_{bII.02} + Q_{bII.14} + Q_{bIII.02} = 0,26$

$P = 0,03 + 10/V^{0,4} = 0,24$

$CP = 15.000 \times 1,2 \times 0,26 \times 0,24 = 1.123,46$ Euro

Spese e oneri accessori : variabile 0%-25% Adottato 10% su onorario scontato

Sconto : 20%

Onorario scontato	Euro	900,00
Contr. Integr. 4%	Euro	36,00
IVA 22%	Euro	<u>205,92</u>
	Tot. Euro	1.141,92
Spese e oneri non imponibili	Euro	<u>90,00</u>
	Euro	1.231,92
Ritenuta d'Acconto su Euro 900,00	Euro	<u>180,00</u>
	Netto Euro	1.051,92

- Escluso : - Preventivi, Liquidazioni lavori

2) Prestazioni Professionali per Coordinamento alla Sicurezza in Fase di Progettazione ed in fase di Esecuzione

Euro $15.000,00 \times 27,594\% \times 0,41 \times 0,70$ = Euro 1.187,92

Spese e oneri accessori : variabile 0%-25% Adottato 10% su onorario scontato

Onorario scontato 20%	Euro	950,00
Contr. Integr. 4%	Euro	38,00
IVA 22%	<u>Euro</u>	<u>217,36</u>
Tot.	Euro	1.205,36
Spese e oneri non imponibili	<u>Euro</u>	<u>95,00</u>
	Euro	1.300,36
Ritenuta d'Acconto su Euro 1.000	<u>Euro</u>	<u>190,00</u>
Netto	Euro	1.110,36

Tempistica presentazione pratica : 15 gg lavorativi da avvenuto conferimento incarico

Validità preventivo : anni 1

Con i migliori saluti.

The block contains a handwritten signature in cursive script, which appears to read 'Ing. Quisquione'. To the right of the signature is a circular official stamp. The text within the stamp is partially legible but includes 'ING. QUISQUIONE' and 'C.A.P. 1742/1990'.

COMUNE DI VALLE LOMELLINA

Provincia di Pavia

DISCIPLINARE DI INCARICO

DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE PRELIMINARE, DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DIREZIONE DEI LAVORI, CONTABILIZZAZIONE DEGLI STESSI, PER IL RESTAURO DEL MONUMENTO AI CADUTI DENOMINATO XXX IN PIAZZA XXX.

L'anno duemilaquindici, addì del mese di nella residenza Comunale con la presente scrittura privata, fra:

- 1) COMUNE DI VALLE LOMELLINA con sede in Comune di Valle Lomellina (PV) Piazza del Municipio, n°2, tel.0384/79001 fax 0384/79017 PEC ufficiotecnico.comune.vallelomellina@pec.it C.F. 00471450189 rappresentato dal Geom. Simona Piovan in qualità di R.U.P., di seguito indicato più brevemente COMUNE;
- 2) ARCHITETTO STEFANIA PAREI con studio in Comune di Garlasco (PV) in Via Siberia n°11/2, tel. 0382.311341 cellulare 349.4648190 e-mail pareistefania@gmail.com, PEC stefania.parei@archiworldpec.it C.F. PRASFN81S45L750S P.IVA 02259470181 di seguito indicato più brevemente INCARICATA

PREMESSO

- a) Che il COMUNE è venuto nella determinazione di procedere al restauro, mediante l'esecuzione di opportune opere di conservazione, del MONUMENTO AI CADUTI denominato xxx in Piazza xxx;
- b) Che il COMUNE ha incaricato l'Ing. Maria Teresa Vaccarone per espletare i seguenti adempimenti professionali: ...;
- c) Che per la classificazione del fabbricato, regolamentato dal Codice dei beni culturali e del paesaggio di cui al D.lgs 22.01.2004, n°42 e ss.mm.ii., occorre anche la firma professionale di un Architetto abilitato ed iscritto all'apposito Ordine Professionale, al fine di coordinare le varie attività di progettazione e direzione dei lavori;
- d) che il COMUNE non è dotato di una struttura interna adeguata al fine di predisporre le citate fasi di progettazione;
- e) che da una verifica dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, professionalità, trasparenza e secondo la procedura prevista dall'articolo 57, comma 6, del D.Lgs 12.04.2006, n.° 163 e ss.mm.ii. si è ravvisata la possibilità di affidare all'INCARICATA, la redazione di quanto in oggetto, avendo specifiche competenze in materia.

TUTTO CIÒ PREMESSO

si conviene e si stipula quanto segue:

ARTICOLO 1) OGGETTO DELL'INCARICO

In forza della Determinazione n. xxx del Responsabile di Servizio Lavori Pubblici assunta in data xx/xx/xxxx e con le modalità riportate nella presente convenzione, il COMUNE affida all' INCARICATA di cui al punto 2, che accetta, l'incarico professionale per la redazione delle varie fasi, per eseguire le prestazioni professionali per il restauro del MONUMENTO AI CADUTI denominato xxx in Piazza xxx.

L'incarico dovrà svolgersi, in conformità a quanto disposto dalla Legge 109/94 e ss.mm.ii., mediante il coordinamento dell'Ufficio Tecnico Comunale ed in collaborazione con l'Ing. Maria Teresa Vaccarone, incaricata per gli adempimenti ..., al fine di redigere le varie fasi di PROGETTAZIONE e DIREZIONE DEI LAVORI.

Per quanto sopra l'INCARICATA dovrà, per competenza professionale, svolgere i seguenti adempimenti, in collaborazione con l'Ing. Maria Teresa Vaccarone, così come verrà comunicato al Comune:

1-1 PRIMA FASE

Progetto Preliminare/Definitivo contenente le indicazioni progettuali e la stima degli interventi, escluso...

1-2 SECONDA FASE

Progetto Esecutivo, escluso...

1-3 TERZA FASE

Direzione dei Lavori, contabilità degli stessi, escluso...

ARTICOLO 2) RESTITUZIONE DEGLI ELABORATI, ANCHE SU SUPPORTO INFORMATICO

Di ciascuna fase dell'incarico dovranno essere rese, senza costi aggiuntivi per il COMUNE in quanto ricomprese negli onorari, due copie cartacee, oltre una copia in formato digitale su supporto CD-ROM.

ARTICOLO 3) ASSISTENZA TECNICA DEL COMUNE

Il COMUNE si impegna a fornire all' INCARICATA tutto quanto in proprio possesso ed utile all'espletamento dell'incarico compreso il rilievo batimetrico e a garantire i rapporti con i propri uffici.

ARTICOLO 4) ADEMPIMENTI

Agli effetti di quanto disposto dalla presente convenzione l'incarico prevede l'esecuzione di tutte le prestazioni e gli elaborati previsti dal tariffario professionale.

ARTICOLO 5) TERMINE DELLA FASI DI CONSEGNA DEL PROGETTO

Il termine di tempo per la presentazione degli elaborati di cui all'art. 1, commi 1-1 e 1-2 viene così stabilito:

- a) PROGETTO PRELIMINARE/DEFINITIVO = entro XX giorni (diconsi XXX giorni) dalla data di stipula della presente Disciplinare di Incarico.
- b) PROGETTO ESECUTIVO = entro xx giorni (diconsi xx giorni) dalla data di approvazione del PROGETTO DEFINITIVO, debitamente comunicato all'INCARICATA

ARTICOLO 6) COMPENSO PROFESSIONALE – AMMONTARE DELLO STESSO

Ai fini della determinazione dei compensi, per le prestazioni di cui sopra, si fa riferimento alla vigente Tariffa Professionale degli Ingegneri ed Architetti di cui alla Legge 02.03.1949 n° 143 e successive modificazioni ed integrazioni.

Trattandosi di prestazioni rese ad Ente pubblico per la realizzazione di opere pubbliche viene applicato sugli onorari di base e sulle spese la riduzione del 20% dei minimi tariffari.

Il compenso imponibile è determinato provvisoriamente in € 2.000,00 (diconsi euro duemila/00) prevedendo un costo dell'intervento di € 30.000,00 (diconsi euro trentamila/00).

A detto compenso si dovrà aggiungere il Contributo Integrativo nella misura del 4%, ai sensi dell'art. 10 della Legge 3.1.1981, n° 6, oltre all'I.V.A. in vigore se dovuta.

ARTICOLO 7) MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL COMPENSO PROFESSIONALE

Il pagamento delle competenze di cui al precedente art. 6 avverrà dietro presentazione di regolari fatture, secondo le seguenti modalità:

- a. PROGETTO PRELIMINARE/DEFINITIVO ed ESECUTIVO, pari al 60% del compenso di cui all'articolo 6, all'approvazione del Progetto Esecutivo;
- b. DIREZIONE DEI LAVORI e quanto di riferimento in proporzione agli stati di avanzamento.

ARTICOLO 8) ONERI VARI

Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art. 5, c. 2, del D.P.R. 26 aprile 1986, n° 131.

Sono a carico del COMUNE le spese del presente atto e consequenziali, nonché i diritti richiesti dall'ordine professionale per l'emissione dei pareri di congruità e/o opinamento delle parcelle se ed in quanto richieste dal COMUNE.

Sono a carico del COMUNE le spese relative all'I.V.A. ed al Contributo Integrativo C.N.P.A.I.A.

ARTICOLO 9) COPERTURE ASSICURATIVE

L'INCARICATA è munita di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, con polizza n. A114C55039, contratta con la Compagnia di Assicurazioni Lloyd's la stessa dovrà essere attiva per tutta la durata dei lavori, così come previsto dall'articolo 111 del D.Lgs. n°163/2006 e ss.mm.ii.

ARTICOLO 10) CONTROVERSIE

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Convenzione verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, si conviene sin d'ora di demandare la risoluzione a tre arbitri rituali amichevoli compositori di cui due scelti dalle parti autonomamente ed il terzo nominato in maniera congiunta oppure, in mancanza d'intesa, dal Presidente del Tribunale di Pavia.

Il collegio arbitrale giudicherà secondo diritto. La presente clausola compromissoria, immediatamente operativa, non suscettibile di declinatoria, comporta l'applicazione delle norme dettate in tema di arbitrato dal Codice di Procedura Civile.

Le spese per la costituzione ed il funzionamento del collegio arbitrale sono anticipate dalla parte che ne richiede l'intervento e graveranno sulla parte soccombente.

ARTICOLO 11) RIFERIMENTO ALLA TARIFFA PROFESSIONALE INGEGNERI ED ARCHITETTI

Per quanto non espressamente stabilito con la presente convenzione, si fa riferimento alla T.P.I.A. approvata con L. n° 143 del 02.03.1949 e ad eventuali modifiche ed integrazioni che verranno recepite come parte integrante del presente atto.

COMUNE DI VALLE LOMELLINA

Il R.U.P.

(Geom. Simona Piovani)

L' INCARICATA

Il Progettista e D.L.

(Arch. Stefania Parei)