



COMUNE DI VALLE LOMELLINA

Provincia di Pavia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Delibera N.	Adunanza del	Oggetto:
08	27.04.2021	APPROVAZIONE D.U.P E BILANCIO 2021 - 2023

L'anno duemilaventuno il giorno ventisette del mese di aprile ore 21,00 nella sala consiliare, presso sala polifunzionale Pallestrini a porte chiuse in relazione alle disposizioni emergenza covid 19. Il consiglio si svolge nel rispetto delle disposizioni anticovid con distanziamento tra i partecipanti, aereazione aula (finestre aperte), utilizzo mascherine.

Previa l'osservanza delle formalità della vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale. All'appello risultano:

Consigliere	Presente	Assente
CARABELLI PIER ROBERTO	x	
CARABELLI DANIELA	x	
BLANCHETTI ROSA ANTONIA		x
FERRARI LUIGI MARIO	x	
PASCOLI MATTEO		x
DI BENEDETTO GIUSEPPE	x	
BERTOLETTI MAURIZIO	x	
FUSETTO GIULIANO	x	
BINELLI ROBERTO	x	
BONAZZOLI BRUNA		x
DOLMARK ANGELINA CLARA		x
Totale	7	4

Assiste alla seduta D'ANGELO Dott.FRANCESCO Segretario Comunale.

Partecipa all'adunanza in qualità di assessore esterno il Sign. CERRA STEFANO

Presiede il Sig. CARABELLI PIER ROBERTO-Sindaco-il quale sottopone ai presenti la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

PREMESSO che il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42.

CHE l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, prevede che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria.

DATO ATTO pertanto che, per effetto delle sopra citate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano così articolati: bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri.

CONSIDERATO che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D. Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa.

DATO ATTO inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui.

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, del trend dei trasferimenti statali e del gettito tributario, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2021 e dell'esigenza di garantire i servizi necessari per la cittadinanza secondo criteri di efficacia, economicità e efficienza

DATO ATTO che sulla base di questi principi, ampiamente esplicitati ed articolati nel D.U.P., la giunta ha approvato lo stesso in data 22.03.2021 con deliberazione numero 15

CHE E' STATO acquisito il parere del revisore

VISTO il parere del responsabile servizio finanziario

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”*

DATO ATTO che il comune non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale così come fissato dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 267/2000.

DATO ATTO che non ha stipulato contratti in strumenti finanziari derivati

DATO ATTO che è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006.

CONSIDERATO che la approvazione del Pef tari è stata prorogata al 30.06.2021

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio 2021/2023 con funzione autorizzatoria.

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione e del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione).

VISTO lo schema di bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021-2023 – schema di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011 e gli allegati, già approvato dalla giunta con deliberazione numero 15 del 22.03.2021

VISTO lo schema aggiornato di DUP approvato dalla Giunta e che contiene gli elementi previsti dalla normativa compresi gli indirizzi strategici inerenti la prevenzione della corruzione

Evidenziato che il DUP e il progetto di bilancio sono stati redatti sulla base dei seguenti principi :

- conferma delle tariffe e aliquote vigenti anche per il 2021
- contenimento delle spese in generale
- previsione di investimenti necessari e utili per la comunità

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;

DATO ATTO che con precedente delibera adottate in data odierna è stata deliberata l'Imu per l'anno 2021

DATO ATTO che nel comune non trova applicazione l'addizionale irpef

CHE non saranno modificati i valori inerenti le aree fabbricabili ai fini IMU già deliberate

DATO ATTO che con apposito decreto legge (cosiddetto Sostegni) è stato prorogato al 30.04.2021 il termine per approvare il bilancio 2021

UDITA la relazione del vicesindaco assessore al bilancio che evidenzia i dati del documento contabile,

SENTITO l'intervento del vice sindaco che riferisce che Il documento non prevede aumenti di imposte .Riguardo la tari il termine per deliberare è fissato al 30 06 2021.Il bilancio del comune risente fortemente degli accantonamenti previste dalla legge per fondo crediti dubbia esigibilità ,fondo contenzioso,fondo debiti commerciali

VISTI I pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267 e acquisito il parere del revisore del conto

Con voti favorevoli unanimi

D E L I B E R A

1. **DI APPROVARE** sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2021/2023, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche ai fini autorizzatori, allegati quale parte integrante del presente atto:

il bilancio di previsione (i cui dati finali sono ricompresi nella tabella riassuntiva sub allegato A riepilogo generale delle entrate e delle spese per titoli) ,con gli allegati previsti dall'articolo 172 del T.U. enti locali e dal d.lgs 118/2011 art 11 come integrato e modificato dal D.Lgs 126/2014,quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri, dalla nota integrativa e dal piano indicatori e risultati prendendo atto che il progetto di bilancio di previsione per il triennio 2021 – 2023 e gli allegati sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dalle normative di finanza pubblica.

2.**DI APPROVARE il D.U.P.** che contiene gli elementi previsti dalla normativa compresi gli indirizzi strategici inerenti la prevenzione della corruzione

3.**DI DARE ATTO** della ricognizione per il piano delle alienazione e valorizzazioni immobiliari ,il programma triennale del fabbisogno del personale il piano annuale delle assunzioni tutti inseriti nel D.U.P. come anche il programma biennale degli acquisti e forniture

4.**DI DARE ATTO** che ai sensi art. 3, comma 55, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, come modificato dall'art. 46, comma 2, del D.L. 112/08, convertito con L. 133/08, in ordine agli incarichi e consulenze la previsione di spesa è di euro 7.500,00

5.**DI DISPORRE** la pubblicazione del bilancio in forma tabellare in conformità alle disposizioni di legge sul sito amministrazione trasparente ;

6.**DICHIARA** altresì l'immediata eseguibilità con separata votazione unanime

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2021 – 2023 relazione vicesindaco

Il bilancio di previsione comprende tutti degli adempimenti connessi e degli allegati quali l'approvazione di aliquote, tariffe e atti collegati. Alcune tariffe (imu addizionale) sono state discusse e confermate nella presente seduta. In relazione al pef e alle tariffe Tari la normativa ha previsto uno slittamento della scadenza della approvazione al 30.06.2021.

Per l'anno in corso e il triennio preso in considerazione, si è strutturato un bilancio con la previsione di manutenzione vari edifici tra cui cimitero e gli edifici scolastici, nonché la realizzazione del progetto di messa in sicurezza sif, (finanziato dalla regione) manutenzione strade e piazze a conseguimento di appositi contributi regionali o ministeriali.

Il 2021 come il 2020 vede importi stabili e spese soprattutto in ordine alla emergenza Covid-19 e alla continua evoluzione della normativa in materia di pandemia e sua gestione.

Il 2021 si caratterizza sostanzialmente in una impostazione che si articola come segue:

- mantenimento e potenziamento dei servizi comunali nei vari settori e presa tto delle normative in materia emergenza Covid-19
- politica di contenimento delle spese da attuare in tutti i settori dell'organizzazione e dei servizi comunali, anche se successivamente ad una attenta ricognizione delle spese è emersa l'impossibilità di ulteriori tagli in quanto il bilancio è strutturato di fatto su spese obbligatorie e non sopprimibili,
- opere pubbliche che si caratterizza come di pubblica utilità.

Il DUP e il bilancio hanno una rispondenza di sostanza e contenuto,

Il bilancio si caratterizza per il continuo contenimento delle spese, di fondi di accantonamento, e ad un taglio costante da parte dello stato dei contributi, che anche nel 2020 e per il 2021 ha revisionato e rideterminato a seguito dell'introduzione di nuove normative e successivamente all'emergenza Sanitaria Covid-19 di riversamento e detrazioni per la tariffe imu già attuati per gli anni precedenti.

Tutto ciò premesso se ne propone pertanto l'approvazione.

<p>Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed alla compatibilità monetaria ai sensi T.U. 267/00.</p> <p style="text-align: center;">IL FUNZIONARIO RESP.DEL SERVIZIO f.to Rolè Sara Maria</p> <p style="text-align: center;">-----</p>	<p>Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e attestazione copertura finanziaria ed alla compatibilità monetaria ai sensi T.U. 267/00.</p> <p style="text-align: center;">IL FUNZIONARIO RESP.DEL SERVIZIO RAGIONERIA f.to Rolè Sara Maria</p> <p style="text-align: center;">-----</p>												
<p>Letto,firmato e sottoscritto</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; padding-bottom: 10px;"> <p>IL SINDACO F.to Carabelli Pier Roberto</p> <p>-----</p> </td> <td style="width: 50%; text-align: center; padding-bottom: 10px;"> <p>IL SEGRETARIO DELL'ENTE F.to D'Angelo Dott. Francesco</p> <p>-----</p> </td> </tr> </table>		<p>IL SINDACO F.to Carabelli Pier Roberto</p> <p>-----</p>	<p>IL SEGRETARIO DELL'ENTE F.to D'Angelo Dott. Francesco</p> <p>-----</p>										
<p>IL SINDACO F.to Carabelli Pier Roberto</p> <p>-----</p>	<p>IL SEGRETARIO DELL'ENTE F.to D'Angelo Dott. Francesco</p> <p>-----</p>												
<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico il giorno 10.05.2021.rimanendovi per 15 gg. consecutivi a tutto il 24.05.2021, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e della legge 69 del 18 6 2009 articolo32.</p> <p style="text-align: right; padding-right: 50px;"> IL SEGRETARIO DELL'ENTE F.to D'Angelo Dott. Francesco ----- </p>													
<p><input type="checkbox"/> ORIGINALE della Deliberazione <input checked="" type="checkbox"/> COPIA CONFORME alla Deliberazione, per uso amministrativo</p> <p style="text-align: right; padding-right: 50px;"> IL SEGRETARIO DELL'ENTE F.to D'Angelo Dott. Francesco ----- </p> <p>Addi 10.05.2021__</p>													
<p>UFFICIO INCARICATO DELL'ESECUZIONE</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> Ufficio Segreteria</td> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> Ufficio Tecnico</td> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> Ufficio Tributi</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Ufficio Ragioneria</td> <td><input type="checkbox"/> Ufficio Servizi Esterni</td> <td><input type="checkbox"/> _____</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Ufficio Vigili</td> <td><input type="checkbox"/> Ufficio Staff</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Ufficio Servizi Sociali</td> <td><input type="checkbox"/> Ufficio Anagrafe Elettorale</td> <td></td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Ufficio Segreteria	<input type="checkbox"/> Ufficio Tecnico	<input type="checkbox"/> Ufficio Tributi	<input type="checkbox"/> Ufficio Ragioneria	<input type="checkbox"/> Ufficio Servizi Esterni	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> Ufficio Vigili	<input type="checkbox"/> Ufficio Staff		<input type="checkbox"/> Ufficio Servizi Sociali	<input type="checkbox"/> Ufficio Anagrafe Elettorale	
<input type="checkbox"/> Ufficio Segreteria	<input type="checkbox"/> Ufficio Tecnico	<input type="checkbox"/> Ufficio Tributi											
<input type="checkbox"/> Ufficio Ragioneria	<input type="checkbox"/> Ufficio Servizi Esterni	<input type="checkbox"/> _____											
<input type="checkbox"/> Ufficio Vigili	<input type="checkbox"/> Ufficio Staff												
<input type="checkbox"/> Ufficio Servizi Sociali	<input type="checkbox"/> Ufficio Anagrafe Elettorale												
<p>ATTO DA INVIARE A :</p> <p><input type="checkbox"/> PREFETTURA DI PAVIA <input type="checkbox"/> CAPIGRUPPO <input type="checkbox"/> _____</p>													
<p>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva il</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza del termine di cui all'art.134,comma 3 del D.Lgs. 267/2000</p> <p style="text-align: right; padding-right: 50px;"> IL SEGRETARIO DELL'ENTE D'Angelo Dott. Francesco ----- </p>													